



Lohnbuchhalter (m/w/d) in Teilzeit

Stellenbeschreibung

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen Lohnbuchhalter (m/w/d) in Teilzeit.

Ihre Aufgaben:

- Eigenständige Durchführung der monatlichen Lohn- und Gehaltsabrechnungen
- Pflege des Kontakts zu lokalen Institutionen, wie der Agentur für Arbeit, Krankenkassen, Finanzamt, IHK
- Erledigung des Melde- und Bescheinigungswesens sowie Unterstützung bei weiteren administrativen Tätigkeiten
- Führung und Pflege der Personalakten sowie der internen Datenbanken
- Bearbeitung und Verwaltung von Anträgen zur betrieblichen Altersvorsorge

Wir erwarten:

- erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder eine vergleichbare Qualifikation
- mind. 3 Jahre Berufserfahrung in entsprechendem oder ähnlichen Bereich
- Erfahrungen in Lohnbuchhaltung, vorzugsweise mit DATEV LODAS
- Fachkenntnisse im Lohnsteuer- und Sozialversicherungsrecht; Basiswissen im Arbeitsrecht von Vorteil
- versierter Umgang mit MS Office, insbesondere MS Excel
- vertrauenswürdige Persönlichkeit mit hohem Verantwortungsbewusstsein, zuverlässigem und sorgfältigem Arbeitsstil und Diskretion

Wir bieten:

- ausführliche Einarbeitung
- leistungsgerechte Vergütung
- DRK-Mitarbeiter Vorteile in über 150 Online-Shops
- gute Erreichbarkeit mit öffentlichen Verkehrsmitteln
- ein angenehmes Arbeitsklima

Bitte bewerben Sie sich unter karriere@drk-ob.de

Kontakt

Arbeitgeber
DRK Oberhausen

Ort
Ansprechpartner*in:

E-Mail:
karriere@drk-ob.de

Veröffentlicht am:
12.03.2026